



Tisztelt Hallgató!

Az alábbiakban összegyűjtöttük a legfontosabb tanulmányi jellegű feladatokat és változásokat, valamint a 2024/25/1. félév ütemtervét.

1. Beiratkozás / Bejelentkezés

a. Beiratkozás (2024-ben felvételt nyert hallgatók számára):

Figyelem! A 2024-ben felvételt nyert hallgató a regisztráció előtt ellenőrizze személyes adatait a Neptun felületén.

*Felhívjuk figyelmét, hogy személyes adatainak bejelentésére, egyeztetésére indítson "Adat-egyeztetés" típusú elektronikus ügyet a Q-térben, és adja meg pontos, hiteles adatait, különös tekintettel a személyi igazolványa szerinti teljes nevére, személyi igazolványa számára, állandó lakcímére, adóazonosító jelére, TAJ számára, valamint Neptunban a "Pénzügyek" alatti "Beállítások" menüpontban rögzítse bankszámlaszámát! **Beiratkozási lapját lehetőség szerint csak az adategyeztetést követően nyomtassa ki.***

Beiratkozási időpontok – csak szombathelyi képzési helyű hallgatóknak:

Képzés	Tagozat	Időpont	Helyszín
gépészmérnöki, programtervező informatikus, programtervező informatikus [fejlesztő] - fokszt	nappali	2024. augusztus 28. – 8:00	A. épület, I. emelet, Díszterem
osztatlan tanárképzés – MINDEN SZAKPÁR, anglisztika, germanisztika, képi ábrázolás, óvodapedagógus, tanító,	nappali	2024. augusztus 28. – 9:00	A. épület, I. emelet, Díszterem
gazdálkodási és menedzsment – alapszak, fokszt, kereskedelem és marketing – alapszak, fokszt, pénzügy és számvitel, turizmus - vendéglátás	nappali	2024. augusztus 28. – 11:00	A. épület, I. emelet, Díszterem

anglisztika, csecsemő- és kisgyermeknevelő, germanisztika [német], képi ábrázolás, óvodapedagógus, szlavisztika [horvát nemzetiségi], szlavisztika [szlovén], tanító, történelem, műszaki menedzser, gazdálkodási és menedzsment, kereskedelem és marketing gépészmérnöki - mesterképzés vállalkozásfejlesztés - mesterképzés	levelező	2024. szeptember 6. – 8:00 – 10:00	A. épület, I. emelet, Díszterem
tanári mesterképzések (szaktanári, 2-3-4 féléves tanári tanári) – MIN-DEN SZAKON	levelező	2024. szeptember 6. – 10:30 -13:30 Iratkozás + tájékoztató	A. épület, I. emelet, Díszterem

A beiratkozással kapcsolatos további információkról e-mailben értesítjük felvett hallgatóinkat.

Beiratkozásra a tanulmányok során egyszer, a felvételt követően van szükség a későbbiekben elegendő a félévre történő bejelentkezés! (Isd. b. pont)

Amennyiben **speciális szükségletű hallgató** (látássérült, hallássérült, mozgáskorlátozott, beszéd fogyatékos vagy tanulási zavara van; figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral küzd; vagy autizmus spektrum zavarban érintett) és ennek alapján a tanulmányai során kedvezményt vagy előnyben részesítést szeretne igénybe venni (plusz felkészülési idő, nyelvvizsga-mentesség, személyi segítő, stb.), akkor **szeptemberben keresse fel emailes időpont-egyeztetés után (polay.veronika@sek.elte.hu) a fogyatékosügyi koordinátort és regisztráljon nála személyesen.**

Minden tudnivaló: <https://sek.elte.hu/content/fogyatekosugy.t.14271?m=4902>

b. Bejelentkezés

*Bejelentkezés folyamata: A Neptun-rendszerbe történő belépés után az „Ügyintézés” menüből válassza ki a „Beiratkozás/Bejelentkezés” menüpontot. A megjelenő felületen az aktuális félév sorában kattintson a „+” ikon alatt a „Beiratkozás” opcióra. Az előugró ablakban válassza ki a kívánt státuszt. Regisztráció vége: **2024.09.08. 20:00***

A regisztráció akkor is kötelező, ha a hallgató passzíválja tanulmányait az adott félévben!

Az idei évben felvételt nyert hallgató is regisztrálhatja magát passzív félévre azzal a feltétellel, hogy a fenti beiratkozási kötelezettségének eleget tesz és a szükséges dokumentumokat maradéktalanul benyújtja a BDPK Tanulmányi Hivatalához.

A bejelentkezés (regisztráció) minden félévben kötelező!

2. Tanévnyitó

Az ELTE SEK Tanévnyitó Ünnepségére **2024. szeptember 4. – 10:00** órától kerül sor, az **Agora Savaria Filmszínházban** (9700 Szombathely, Mártírok tere 1.)

3. **Kurzusfelvétel:**

A kurzusfelvételi időszakokról az ELTE QTER honlapon – Dokumentumok – Tanügyi időrend felületen tájékozódhat:

<https://qter.elte.hu/Statikus.aspx/Idorend>

A szombathelyi kurzusok kódjai minden esetben „SEK-„ jelöléssel kezdődnek. **A tárgyválasztással kapcsolatos kérdéseit az illetékes tanszéknek tehetik fel.** A tanszéki ügyintézők elérhetőségei megtalálhatók jelen tájékoztató mellékleteként (2. sz. melléklet).

Felsőbb éves hallgatók **vizsga- és kifutókurzussal** kapcsolatos igényeiket az illetékes tanszék ügyintézőjének juttassák el **augusztus 16-ig**. A vizsgakurzusok a hallgatói jelzések alapján kerülnek meghirdetésre, melyekre **2024. szeptember 13. 16:00 óráig** lehet majd jelentkezni.

A kurzusjelentkezéssel kapcsolatban feltétlenül olvassa el a rangsorolós jelentkezés szabályait a ELTE QTER, Dokumentumok - Rangsorolás szabályai menüpontra kattintva!
<https://qter.elte.hu/Statikus.aspx/Dokumentumok-Rangsorolas>

*A tantárgyválasztási időszakot követő első hét végéig - térítési díj ellenében - utólagos kurzusfelvételi kérelem nyújtható be a Neptun rendszerben. **Az utólagos kurzusfelvétel időszaka: 2024-09-13 16:00-2024-09-22 17:00** – A kérvény a Neptun-rendszer – Ügyintézés – Kérvények menüpontján érhető el a későbbiekben!*

Figyelem! A hatályos térítési- és szolgáltatási díjak alapján ugyanazon kurzus 2. és 3. felvétele térítési díjköteles. A térítési- és szolgáltatási díjak az alábbi linken érhetők el:

https://sek.elte.hu/dstore/document/10450/teritesi-dijak-2024_25.pdf

4. **Kérvények**

Tanulmányi jellegű kérvények a Neptun rendszer *Ügyintézés/Kérvények* menüpontjában nyújthatók be. Kérvények érvényessége (határideje) a fenti Neptun felületen a kérvény mellett olvasható. **Figyelem! A kérvény benyújtása előtt figyelmesen olvassa el a kérvényhez kapcsolódó Hallgatói Követelményrendszerben található bekezdéseket.**

Korábbi tanulmányok befogadása/Kreditátvitel:

A kérvények leadása előtt kérjük, olvassa el figyelmesen az erre vonatkozó tájékoztatót az alábbi felületen:

<https://sek.elte.hu/tanulmanyi-hivatal/informaciok-szabalyzatok> - KREDITÁTVITELI ELJÁRÁS menüpont

5. **Pénzügyek:**

Az önköltségek befizetésének határideje: 2024. október 15.

A befizetéssel, számlakérelemmel kapcsolatos információk elérhetők az alábbi linkre kattintva: <https://qter.elte.hu/Statikus.aspx/GyIK-Penzugy>

Indokolt és igazolt szociális helyzet esetén mérséklési kérelem nyújtható be, melynek pontos határideje: **2024. szeptember 21. – 17:00 A határidő jogvesztő!**

Pénzügyi kérvényekkel kapcsolatban az alábbi linken elérhető leírásból tud tájékozódni:
<https://sek.elte.hu/tanulmanyi-hivatal/penzugyek>

A Berzsényi Dániel Pedagógusképző Központ képzési időt túllépő, önköltséges hallgatója a tanulmányai alatt **egy alkalommal** kérelmezheti az önköltség felvett kredit alapján történő megállapítását. **Figyelem! A HKR értelmében a kedvezmény az alábbiak szerint érvényesíthető:**

- a) 0-9 felvett kredit esetén a hallgató 40%-os mérséklésre jogosult,
- b) 10-19 felvett kredit esetén 20%-os mérséklésre jogosult,
- c) legalább 20 felvett kredit esetén a kedvezmény nem érvényesíthető.

Kérelem benyújtásának határideje: 2024. 09. 13. 18:00:00 - 2024. 09. 26. 16:00

4. Abszolutórium (csak végzős hallgatók számára):

Az utolsó félévre bejelentkező hallgató csak akkor bocsájtható záróvizsgára, ha az összes abszolutóriumhoz szükséges kreditet teljesítette. **Figyelem! Az abszolutóriumhoz szükséges kreditek összegyűjtéséhez, KÖTELEZŐ, KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ ÉS SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAKAT is teljesítenie kell! Szabadon választható tárgyként bármely SEK-es kurzus felvehető.**

5. Diákigazolványok:

A 2023/2024-es tanév II. félévi érvényesítő matricája 2024. október 31-ig érvényes!

- Azon hallgatóknak, akik rendelkeznek előző féléves matricával, várhatóan szeptember második felétől érvényesítjük igazolványát
- Azon hallgatóknak, akik a 2023/24/2. félévben elmulasztották érvényesíteni igazolványukat/nem vették át igazolványukat, vagy passzív félévük volt 2024. szeptember 9-től tudjuk érvényesíteni igazolványukat.

Első évfolyamos hallgatók a diákigazolvány igénylés leadása után min. 2 munkanap elteltevel igényelhetik az ideiglenes diákigazolványt.

Az állandó diákigazolvány igénylés menete: <https://qter.elte.hu/Statikus.aspx/GyIK-Diakigazolvany#2.%20Di%C3%A1kigazolv%C3%A1ny%20ig%C3%A9nyl%C3%A9se>

6. Információk:

Kérdéseket az alábbi tematikus e-mail címeinkre várjuk:

Tanulmányi ügyek: tanulmanyi@sek.elte.hu

Neptun, pénzügyek: neptun@sek.elte.hu

Felvételi: felveteli@sek.elte.hu

7. Igazolások:

A 2024/25/1. félévvel kapcsolatos igazolásokat csak a regisztrációs időszak lezárulta után tudunk kiadni. Kérjük, hogy ilyen kérésekkel csak **2024. szeptember 9-e** után forduljanak a Tanulmányi Hivatalhoz.

Hallgatói jogviszonyigazolás ezen időpont után letölthető: a Neptun rendszer hallgatói felületén az Információ/Általános nyomtatványok menüben "Igazolás egyetemi tanulmányok folytatásáról" néven.

Az igazolás a félév során folyamatosan generálható magyar vagy angol nyelven, és megfelel a korábban szkennelt formában kiadott hallgatói jogviszony igazolásnak.

Jogviszony igazolására érvényes diákigazolvány is használható! (érvényesség, érvényesítés: 5. pont)

**TANULMÁNYI HIVATAL ÜGYFÉLFOGADÁS A NYÁRI IDŐSZAKBAN:
AUGUSZTUS 1 - 7-IG – ONLINE ÜGYINTÉZÉS
AUGUSZTUS 8 – 23-IG AZ ÜGYFÉLFOGADÁS SZÜNETEL!**

1. sz. melléklet

Határidők¹
a 2024/25/1 félévben

Regisztrációs időszak vége	2024. szeptember 8. 20:00
Műveltségterület választás tanító és óvodapedagógus alapképzésen	2024-07-23 00:00 – 2024-08-16 20:00
Kritérium vizsgák (csak osztatlan biológiatanár és matematikatanár szakra felvetteknek) biológia kritériumtárgy matematika kritériumtárgy kémia kritériumtárgy	2024. szeptember 9. – 11:00 2024. szeptember 4. – 14:00 2024. szeptember 11. – 11:00
Beiratkozás (nappali)	2024. augusztus 28.
Beiratkozás (levelező)	2024. szeptember 6.
Tanévnyitó	2024. szeptember 4. - 10:00
Szorgalmi időszak	2024-09-09–2024-12-14
Utólagos regisztráció	2024.09.08.20:00 – 2024.09.15. 23:59
TÁRGYFELVÉTEL - <i>Előzetes jelentkezés</i> - <i>Rangsorolósos jelentkezés</i> - <i>Versenyjelentkezés (BDPK)</i> - <i>Versenyjelentkezés (IK-SEK)</i> - <i>Versenyjelentkezés (TÁTK)</i>	2024-05-19 17:00–2024-08-30 16:00 2024-08-30 20:00–2024-09-05 17:00 2024-09-06 08:00–2024-09-13 16:00 2024-09-06 15:00–2024-09-13 16:00 2024-09-06 14:00–2024-09-13 16:00
Utólagos kurzusfelvételi kérelem leadási határideje	2024-09-13 16:00–2024-09-22 17:00
Kredit elismerési kérelem	2024.08.26. 18:00 – 2024.09.13. 16:00
Kivételes tanulmányi rend iránti kérelem	2024.08.26. 18:00 – 2024.09.13. 16:00
Önköltség mérséklési kérelem határideje:	jogvesztő határidő: 2024.09.21 – 17:00
Kérelem önköltség két részletben történő fizetéséhez	jogvesztő határidő: 2024.09.21 – 17:00
Képzési időn túli hallgatók kreditalapú fizetési kérelme	2024. 09. 13. 18:00:00 - 2024. 09. 26. 16:00
Záróvizsga témakör választás (a 2024/25/1 félévben záróvizsgázó anglisztika szakos hallgatóknak)	2024.09.30. – 2024.10.10.
A költségtérítési díjak befizetésének határideje	2024. október 15.
Őszi szünet	2024. október 28 – november 2.
Szakdolgozat témajelentkezés határideje	2024. október 31.
Tanítási gyakorlatra jelentkezés kérvény leadás határideje	2024. november 15.

¹ Neptun-rendszerben leadandó kérvények esetén a Neptun-rendszerben szereplő leadási határidő a hiteles. Kérjük, győződjön meg a pontos határidőről a Neptun rendszerben!

Összefüggő gyakorlat befogadó nyilatkozatok leadása (tanár szakokon a tavaszi félévre)	2024. november 30.
Összefüggő gyakorlat teljesítésigazolás leadásának határideje (tanár szakokon)	2024. december 16.
Záróvizsga jelentkezés	2024. november 15.
Szakedolgozat leadás határideje (tanár szakokon)	2024. november 30.
Záróvizsga témakör választás (a 2024/25/2 félévben záróvizsgázó anglisztika szakos hallgatóknak)	2024.12.02. – 2024.12.13.
Szakmai gyakorlat beszámolójának leadási határideje gazdaságtudományi képzéseken	2024. december 18. 16:00
Szakedolgozat leadás határideje (nem tanár szakokon)	
- BDPK képzések	2024. december 10.
- TáTK képzések	2024. december 6. 16:00
- IK BSc/MSc képzéseken	2024. december 1.
- IK felsőoktatási szakképzés szakmai gyakorlat írásbeli beszámoló	2024. december 31.
Portfóliók leadási határideje (csak tanár szakokon)	2025. január 6.
Vizsgaidőszak	2024-12-16–2025-02-01
- záróvizsga-időszak	2025. január 27 – 31.
- tanár szakok záróvizsga időszaka	2025. január 27 – 30.
Oklevélátadó Ünnepség	<i>Az időpont később kerül meghatározásra</i>

Tanszéki/intézeti adminisztrátorok elérhetőségei

Képzések	Ügyintéző neve	Email cím
anglisztika, angoltanár, magyar-tanár	Sziberné Vártok Piroska	vartok.piroska@sek.elte.hu
képi ábrázolás, képkötés, rajz-tanár, germanisztika, némettanár	Talabér Péter	talaber.peter@sek.elte.hu
tanító, csecsemő és kisgyermeknevelő, óvodapedagógus	Bognár-Gagyi Ella	bognar-gagyi.ella@sek.elte.hu
énekezen, énekezen-tanár, horvát-tanár, szlovén-tanár, orosz-tanár, szlavisztika, történelem, történelem-tanár	Magyar Zsófia	magyar.zsofia@sek.elte.hu
gépészmérnöki (nem duális), programtervező informatikus (BSc, FOKSZ), műszaki menedzser, technika- és tervezéstanárr	Horváthné Benkő Annamária	ha@inf.elte.hu
duális gépészmérnöki	Szirmay Judit	szj@inf.elte.hu
IK angol nyelvű képzései	Tajnai Anita	ta@inf.elte.hu
testnevelő-tanár, gyógytestnevelő-tanár, rekreációs szervezés, edző	Kanyó Anita	kanyo.anita@ppk.elte.hu
pedagógia modul (tanárképzés)	Kovácsné Tóth Timea	kovacsne.toth.timea@ppk.elte.hu
gazdálkodási és menedzsment (BSc, FOKSZ), pénzügy és számvitel; turizmus-vendéglátás, vállalkozásfejlesztés MSc	Móritzné Zsámboki Nóra	zsamboki.nora@sek.elte.hu
kereskedelem és marketing (BSc, FOKSZ)	Rábáné Wallner Rita	rabane.wallner.rita@sek.elte.hu
biológia, biológiatanár, földrajz-tanár, kémiatanár matematikatanár, fizikatanár természetismeret-környezet-tanár,	Török Tamás	torok.tamas@sek.elte.hu
Tanári gyakorlatok szervezése	Dr. Savelieva Elena	pedgyakorlat@sek.elte.hu